

Принято
педагогическим советом
протокол от 24 июня 2016 г. № 7



М.П. Харитонов
Н.Н. Харитонов

24 июня 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основании приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – Учреждение).

1.2. Правила приема граждан в части, не урегулированной Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими санитарными нормами и правилами определяются учредителем.

1.3. Положение регулирует правоотношения с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся за счет средств бюджета муниципального образования город Алексин в соответствии с муниципальным заданием Учреждения.

2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)

2.1. При приеме в Учреждение не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, социальному, имущественному и должностному положению родителей (законных представителей), принадлежности к общественным объединениям.

2.2. При приеме граждан администрация Учреждения знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (далее – программы), реализуемыми в Учреждении, о чем делается соответствующая отметка в заявлении о приеме в детское объединение.

2.3. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина (приложение 1), родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина (приложение 2) при предъявлении оригинала

документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», медицинской справки с заключением о возможности заниматься по программам в области хореографии, физической культуры и спорта.

Заявление регистрируется в журнале регистрации поступающих заявлений. Заявлению присваивается регистрационный номер.

Прием гражданина в Учреждение предполагает оформление письменного согласия на обработку персональных данных с указанием сведений о документе, удостоверяющем личность родителя (законного представителя).

2.4. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет, желающие обучаться по программам по интересам из перечня, предлагаемого Учреждением на основе свободного выбора вида деятельности.

Гражданам, имеющим право на получение дополнительного образования, может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

2.5. Прием в Учреждение ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида осуществляется на основании предоставления родителем (законным представителем) документов и сведений, указанных в п.2.3. настоящего Положения, а также сведений, подтверждающих инвалидность и/или ограничение возможностей здоровья. Прием ребенка с ограниченными возможностями здоровья и ребенка инвалида в Учреждение предполагает наличие медицинской справки, разрешающей занятия по выбранным направлениям деятельности.

2.6. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) является приказ о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.7. Зачисление обучающихся в Учреждение осуществляется в разновозрастные и разновозрастные объединения (группы) на обучение по программам.

2.8. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора учреждения при наличии документов, указанных в п. 2.3., 2.5. настоящего Положения.

2.9. Комплектование учебных групп проводится, как правило, в период с 01 мая по 15 сентября текущего года, регулируется приказом директора.

2.10. При наличии свободных мест в учебных группах прием обучающихся:
- осуществляется как в одно, так и в несколько объединений (при наличии у обучающихся возможности освоения программ в полном объеме);
- может проводиться в течение учебного года (по согласованию с педагогом дополнительного образования).

2.11. При наличии соответствующих знаний, умений и навыков, свободных мест в учебной группе по согласованию с педагогом дополнительного образования, ребенок может быть зачислен на обучение по программе в группу 2-го и последующих лет обучения.

2.12. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.13. Основание и порядок оформления возникновения образовательных отношений между обучающимися с особыми повышенными образовательными потребностями и интеллектуальными, творческими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования; проявляющими повышенный интерес к изучаемому направлению; победителями и призерами конкурсных мероприятий, в период подготовки к участию в конкурсных мероприятиях на всероссийском и международном уровнях, их родителями (законными представителями) и учреждением регулируется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

2.14. Основание и порядок оформления возникновения образовательных отношений между обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, их родителями (законными представителями) и учреждением регулируется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения и предполагает получения письменного согласия родителей (законных представителей) ребенка на освоение программы в групповой форме обучения.

3. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

3.1. Каждый обучающийся имеет право менять детские объединения, в том числе в течение учебного года при наличии свободных мест в учебных группах.

3.2. Основанием для перевода детей из одного объединения в другое является желание самого обучающегося либо его родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся из одного объединения в другое осуществляется в соответствии с п.2 настоящего Положения и оформляется приказом о приеме лица на обучение в детское объединение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.4. Перевод обучающегося с одного года обучения на другой регулируется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

3.5. Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением всего образовательного курса дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.6. Образовательные отношения прекращаются досрочно в связи с отчислением обучающегося из объединений Учреждения и оформляются приказом об отчислении лица из учреждения:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

3.7. Восстановление обучающихся в детском объединении Учреждения осуществляется в соответствии с п.2 настоящего Положения.

3.8. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с обучающимися, родителями (законными представителями) с даты, указанной в приказе об отчислении обучающегося.

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из организации, справку об обучении.

Согласовано с представителем трудового коллектива _____

Мухоморова (Мухоморова Н.В.)
24.06.2016г

Приложение 1
к Положению о порядке и основании приема, перевода, отчисления
и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО «ЦРТДиЮ»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Директору муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр развития
творчества детей и юношества»
Харитоновой Наталье Николаевне

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя)
зарегистрированного по адресу: _____

_____ контактный телефон _____; e-mail _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня _____ (фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии))
_____ года рождения, место рождения _____,
(дата рождения)
зарегистрированного по адресу _____
в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и
юношества»
в объединение _____
(название объединение)

« _____ » _____ 20__ года

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Предоставляю следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность

_____ (документ, подтверждающий право заявителя,
являющегося иностранным гражданином или
лицом без гражданства на пребывание
в Российской Федерации)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

2. _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

3. _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом учреждения ознакомлен:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Согласно Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.06 №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка любым не запрещающим законом способом:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Регистрационный № _____

Разрешаю своему ребенку принимать участие в конкурсных мероприятиях, экскурсиях и других мероприятиях, предусмотренных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и календарным планом массовых мероприятий МБУ ДО «ЦРТДиЮ» (при отсутствии медицинских показаний). С расписанием работы объединения и местом проведения занятий ознакомлен(а). Обязуюсь информировать педагога дополнительного образования о состоянии здоровья ребенка.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Директору муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр развития
творчества детей и юношества»
Харитоновой Наталье Николаевне

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при его наличии) заявителя)
зарегистрированного по адресу: _____

_____ контактный телефон _____; e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
_____ года рождения, место рождения _____,
(дата рождения)
зарегистрированного по адресу _____
в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и
юношества»
в объединение _____
(название объединение)

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Предоставляю следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность

_____ (документ, подтверждающий право заявителя,
являющегося иностранным гражданином или
лицом без гражданства на пребывание
в Российской Федерации)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

2. _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

3. _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом учреждения ознакомлен:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Согласно Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.06 №152-ФЗ «О персональных данных» даю
свое согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка любым не запрещающим
законом способом:

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Регистрационный № _____

Разрешаю своему ребенку принимать участие в конкурсных мероприятиях, экскурсиях и других
мероприятиях, предусмотренных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и
календарным планом массовых мероприятий МБУ ДО «ЦРТДиЮ» (при отсутствии медицинских
показаний). С расписанием работы объединения и местом проведения занятий ознакомлен(а). Обязуюсь
информировать педагога дополнительного образования о состоянии здоровья ребенка.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)