

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр развития творчества детей и юношества»

ПРИКАЗ

от 24 марта 2022 года

№40-д

Об утверждении дорожной карты (плана мероприятий) по реализации положений о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном учреждении «Центр развития творчества детей и юношества»

На основании приказа министерства образования Тульской области от 29 декабря 2021 года №1727 «Об утверждении Региональной модели института наставничества для образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Тульской области», с учетом методических рекомендаций Министерства Просвещения Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях»

п р и к а з а ю:

1. Утвердить дорожную карту (план мероприятий) по реализации положений о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (приложение 1).
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ананьеву М.Н.

Директор
МБУ ДО «ЦРТДиЮ»

Н.Н. Харитонов



С приказом ознакомлена:

24.03.22 М.Н. Ананьева

Приложение 1
к приказу по МБУ ДО «ЦРТДиЮ»
от «24» марта 2022 года №40-д

Принято педагогическим советом
протокол №5 от «24» марта 2022 года

Утверждено директором МБУ ДО «ЦРТДиЮ»
Н.Н. Харитонов

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества»

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО «ЦРТДиЮ» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО «ЦРТДиЮ»); – приказ «Об утверждении дорожной карты (плана мероприятий) по реализации положений о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества»» (Приложение 1 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБУ ДО «ЦРТДиЮ»); – приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – подготовка персонализированных программ наставничества.	март 2022 г. март 2022 г.	Харитонов Н.Н., директор Харитонов Н.Н., директор
2	Формирование банка наставленных	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставленных, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	не менее 1 раза в год	Наставники Куратор
3	Формирование банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в ОУ, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	ежегодно	Куратор
4	Отбор и обучение	1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	не менее 1 раза в год ежегодно ежегодно	Куратор Куратор Куратор

		2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.	при наличии в ОУ наставляемых	Куратор
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1. Формирование наставнических пар/групп. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3. Организация поддержки наставляемых, не сформированных пар или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	при наличии в ОУ наставляемых	Наставники
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества. 3. Полное методическое копилки педагогических практик наставничества.	по окончании реализации персонализированных программ наставничества	Харитонова Н.Н., директор, куратор
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте ОУ/социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в конце учебного года в течение года	Харитонова Н.Н., директор, куратор Наставники Куратор, ответственный за сайт ОУ